



**Kaposvári Petőfi Sándor Központi Óvoda**  
**7400 Kaposvár, Petőfi u.20.**  
**Tel és fax: 06-82/512-759**  
**email cím: [petofi.ovoda20@gmail.com](mailto:petofi.ovoda20@gmail.com)**  
**OM: 033759**

---



**KAPOSVÁRI PETŐFI SÁNDOR KÖZPONTI ÓVODA**  
**HÁZIREND KIEGÉSZÍTÉS**



**Kaposvár, 2020. szeptember 1.**

## Óvodai Házirend kiegészítése

az EMMI 2020. 08.17.-én kelt

### Intézkedési terv 2020-21-es nevelési évre köznevelési intézményeknek tárgyú okirata alapján

#### 1. FELKÉSZÜLÉS A NEVELÉSI ÉVRE, TANÉVKEZDÉSRE

1.1 Az intézményben alapos, **mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást** végzünk. Központi óvodában az intézményvezetői és vezetőhelyettesek, tagóvodában a tagóvodavezető ellenőrzi a takarítások végrehajtását. 1.2 A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe vesszük a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlása alapján készült takarítási utasítást, melyet az 1. számú melléklet tartalmaz.

1.3 A fertőtlenítő nagytakarítás és a rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez szükséges **tisztító- és fertőtlenítő szerek biztosítása a fenntartó, a lebonyolítás a GESZ feladata**. Az **óvodatitkár** felmérést, és **naprakész nyilvántartást** vezet a készletről. Ha szükséges e-mailben **igénylést küld** a GESZ-nek, és gondoskodik a megigényelt tisztító- és fertőtlenítő szerek kiszállításáról, kiosztásáról.

1.4 Az Óvodavezető nyomonköveti az **Oktatási Hivatal** (a továbbiakban: OH) honlapján Tanévnívó 2020 címen aloldalt, amelyen keresztül az **aktuális szakágazati információk** mellett a járvány elleni védekezésre való felkészüléssel kapcsolatos és a köznevelési intézményeket érintő kiemelt híreket, tájékoztatókat, feladatokat is közzéteszik. Szükség esetén tájékoztat és intézkedik.

#### 2. AZ INTÉZMÉNYEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK

2.1 A nevelési-oktatási intézményeket **kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, látogathatja**. Az óvodai nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak **egészséges és tünetmentes dolgozó** vehet részt. A **szülőket az óvodavezető közleményben tájékoztatja** arról, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A **szülő köteles az óvodát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van, vagy hatósági karantént rendeltek el**.

2.2 Az **óvodavezető és tagóvodavezető** felelőssége, hogy intézkedéseivel megelőzze az **intézményi csoportosulásokat** a nevelési év folyamán mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt.

2.3 Az óvodai csoportokban nincs lehetőség a gyermekek és felnőttek közötti védőtávolság tartására. **Fektetésnél azonban törekedni kell lehetőség szerint a lazább elhelyezésre**, a gyermekek váltott fektetésével (fejnél-lábbal elhelyezéséről. A foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező. **A szülők csak a legszükségesebb mértékben tartózkodjanak az óvodában, (érkezéskor és távozáskor, rendezvényeken 1 fő)**. A

**gyermeket óvodába kísérő személy lehetőség szerint viseljen maszkot** az óvoda kapuján belépéstől a távozásig. Az óvodai dolgozók számára nem kötelező a maszk viselése munkavégzése során, több okból. Az egész napos maszkviselés megterheli az óvoda alkalmazottait, ezen kívül a gyermekek megértése szempontjából is fontos, hogy jobban hallják és lássák a pedagógust. Az **otthonról hozott tárgyak** esetében is törekedni kell a **legszükségesebbek bevihetőségére**, ami nélkül pl. a gyermek nem alszik el (**pici, és könnyen mosható, tiszta, cumit alváshoz, védőtasakban jellel ellátva**). Az ágynemű esetében, mivel az a gyermek személyes használatában van, az otthoni kimosása megfelelő. **Az öltözőben kérjük a 1,5 méter védőtávolság betartását a szülők között.**

2.4. A **mozgásos foglalkozásokat** az időjárás függvényében javasolt **szabad téren** megtartani.

2.5. Az első félévben esedékes, **nagy létszámú gyermek vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó** (pl.:bál, kulturális program) **rendezvény megszervezése során tekintettel leszünk az alábbiakra:**

- az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartása,
- az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),
- zárttéri helyett szabadtéri rendezvény szervezése,
- a rendezvény kisebb létszámú rendezvényekre bontása és a résztvevők körének korlátozása.

2.6. A **csoporthoz kirándulások** szervezésére a **szabadtéri látványosságok**, programok igénybevitelével lehetséges.

2.7. A szülők személyes megjelenésével járó **szülői értekezleteket csak a járványügyi előírások betartása mellett, csoport szinten a szabadban vagy online tájékoztatással** lehet megtartani. Az óvodai szintű szükséges információk **e-mailben, az óvoda honlapján és a csoportok zárt facebook felületein juttathatóak el.**

### **3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA**

3.1 Az intézmények bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, annak használatára felhívjuk a figyelmet. Az **intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő részéről alapos kézmosás, fertőtlenítés szükséges.** (gyerekek esetében inkább javasolt a szappanos kézmosás).

3.2 A szociális helységeken vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséget, **kéztörlésre papírtörlőket biztosítunk.**

3.3 Kiemelt figyelmet fordítunk az alapvető higiénés szabályok betartására. Az egyes **tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel biztosítjuk a személyes tisztaságot.**

3.4 A személyi higiéné alapvető szabályairól a **gyermekek, életkori sajátosságaiknak megfelelő tájékoztatást, játékos ismeret elsajátítást, szokásalakítást célzó felkészítést** kapnak. A gyermekeknél **igyekszünk kialakítani az úgynevezett közhigiénés etikettet:** papír zsebkendő

használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés. Kérjük erre a szülőket is!

3.5 A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára, a **napi többszöri fertőtlenítő takarítás** (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére.(1.sz melléklet)

4. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy **a kézzel gyakran érintett felületek** (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök, billentyűzet, monitor, egér, egérpadd, stb., mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint **a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.**

3.6 A takarítást, fertőtlenítést úgy szervezzük meg hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.

3.7 **Zárt térben** a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres, **fokozott intenzitású természetes szellőztetésre**, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.

3.8 **Az óvodában használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét rendszeresen fertőtlenítjük.**

3.9. Az óvodai **beszoktatás ütemezésénél** figyelünk arra, hogy egyszerre maximum **2-3 szülő tartózkodjon csoportonként a csoportszobában.**

#### **4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

4.1 Fokozottan ügyelünk az **étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére.** A felületek tisztításakor ügyelünk a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.

4.2 **Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítunk a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.**

#### **5. ÓVODA EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS SZABÁLYAI**

5.1 Az óvodai szűrővizsgálatok és az óvoda-egészségügyi ellátás során az egyéb egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályokat betartjuk. Ennek megfelelően, amennyiben az egészségügyi ellátás korlátozásának elrendelésére nem kerül sor, a szűrővizsgálatokat, és egyéb feladatokat maradéktalanul el kell végezni a védőnőnek, gyermekfogorvosnak.

5.2 A járványügyi készülség időszakában az ellátás az egyeztetett munkaterv, a köznevelési intézményekre vonatkozó, valamint a járványügyi helyzetnek megfelelő eljárásrend alapján történik, mely feltételezi a pedagógus, a védőnő, az óvoda orvos folyamatos együttműködését.

5.5 Amennyiben az egészségügyi ellátás során **a gyermeknél fertőzés tünetei észlelhetők, jelen tájékoztató „Teendők beteg személy esetén” pontja szerinti** intézkedések megtétele szükséges, mely egyidejűleg kiegészítendő a vizsgálatok felfüggesztésével, a helyiség és az eszközök fertőtlenítésével, és alapos szellőztetéssel.

## 6. GYERMEKI HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE

6.1 Annak a gyermeknek az óvodai hiányzását, **aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége** (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség, légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) **vagy például immunszupprimált állapota miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak tekintjük.** Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek **hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.**

6.3 A gyermek, a tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni.

## 7. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

7.1 Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, **haladéktalanul elkülönítjük, egyúttal értesítjük az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről.** Gyermekek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is **gondoskodunk**, akinek a figyelmét felhívjuk arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően **az orvos utasításainak alapján járnak el.**

7.2 **A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.**

7.3 **Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni.** Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a **beteggel kapcsolatos teendőket.**

7.4 A gyermek az óvodába – hasonlóan más megbetegedésekhez – **kizárólag orvosi igazolással térhet vissza**, melyet az intézmény elfogadja, azt saját hatáskörben nem bírálja felül.

7.5 Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvos dönt, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

## **8. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN**

8.1 Nevelőtestületünk kidolgozta ezen járvány megelőzési és kezelési protokollját és 2020. 09.01.-től bevezeti. Folyamatosan követjük az Oktatási Hivatal honlapján közzétételre kerülő módszertani ajánlást.

8.2 Az NNK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutatás eredménye alapján - az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát tájékoztatja azon köznevelési intézmények, illetve feladat ellátási helyek alapadatairól, amelyekről bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.

8.3 Az adatok alapján az EMMI és az NNK közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az intézményben más munkarendet. Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt. Az intézmény a jogszabályok alapján arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.

8.5 Amennyiben egy nevelési-oktatási intézményben átmenetileg elrendelésre kerül a gyermekek fogadásának a korlátozása, a gyermekfelügyeletet az érintett intézményben meg szervezésre kerül a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a fenntartó gondoskodik.

8.6 A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

## **9. KOMMUNIKÁCIÓ**

9.1 Folyamatosan hiteles forrásokból tájékozódunk, és ennek fontosságára felhívjuk az óvodai közösségéhez tartozók figyelmét. Az óvodai neveléssel kapcsolatos híreket a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) és a [www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu) felületein kell követni.

9.2 Az intézmények kérdéseinek megválaszolására tematikus e-mail-címen van lehetőség (vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu), amelyen a kérdéseket és bejelentéseket a köznevelési szakterület munkatársai válaszolják meg.

9.3 Az új koronavírus vonatkozásában a rendeletben előírtak teljesítéséhez az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

9.4. Óvodás gyermek vagy óvodai dolgozó részére hatósági házi karantén elrendeléséről a fenntartót haladéktalanul tájékoztatjuk.

9.5. igazolt fertőzött gyermekről és dolgozóról köteles bejelentést tenni az illető/és a gondviselő az óvodavezetőnek, aki jelenti a [vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu](mailto:vedekezesakoznevelésben@emmi.gov.hu) címen az érintettek számának, státuszának (pedagógus, gyermek, stb.) valamint az érintett csoportazonosításához szükséges információkat.

### 1. számú melléklet

#### TAKARÍTÁSI FELADATOK A KORONAVÍRUS TERJEDÉSÉNEK MEGELŐZÉSE CÉLJÁBÓL PETŐFI S: KP: ÓVODA

Feladat	gyakoriság	időszak	felelős/ résztevő	megjegyzés
<b>Bejáratoknál kézfertőtlenítő elhelyezése, folyamatos feltöltése.</b>	naponta	A vírus terjedésének időszakában, illetve megelőzése céljából folyamatosan	takarító	Folyamatosan legyen lehetőség a fertőtlenítő használatra, az intézménybe lépéskor.
<b>Gyermekmosdókban kézfertőtlenítő elhelyezése, folyamatos feltöltése.</b>	naponta	A vírus terjedésének időszakában, illetve megelőzése céljából folyamatosan	dajkák	Folyamatosan legyen lehetőség a fertőtlenítő használatra, az intézménybe lépéskor.
<b>Gyermekek , szülők, dolgozók által gyakran érintett felületek fertőtlenítő takarítása.</b>	naponta	délelőtt, délben, délután,	dajkák, takarítók,	csoportszoba, gyermek mosdó, kistornaszoba ,gyermek öltöző,tálalók tükrös tornaszoba

<p><b>/ ajtók, kilincsek, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására, játékok, (csoportos és udvari) sporteszközök tisztítására /</b></p>				<p><b>DAJKÁK</b></p> <p>kapu, bejáratok, folyosó, lépcsőházak</p> <p>irodák, felnőtt ebédlő, mosoda, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, nevelői szoba <b>TAKARÍTÓ</b></p>
<p><b>Padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítása.</b></p>	<p>Ütemezés szerint</p>	<p>szükség szerint</p>	<p>dajkák, takarító</p>	<p>padló naponta, szőnyegek naponta,</p> <p>ágyneműk két hetente, függönyök, illetve egyéb textíliák szükség szerint</p> <p>csoportszoba, gyermek mosdó, kistornaszoba, gyermek öltöző, tálaló, tükrös tornaszoba <b>DAJKÁK</b></p> <p>bejáratok, folyosó, lépcsőházak</p> <p>irodák, felnőtt ebédlő, mosoda, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, nevelői szoba <b>TAKARÍTÓ</b></p>
<p><b>Tornaszoba, és sporteszközök</b></p>	<p>Hetente ütemezés szerint, illetve</p>	<p>ütemezés szerint</p>	<p>dajkák, takarító</p>	<p>2. foglalkozás után, illetve a hét utolsó munkanapján</p>



<b>tisztítása</b>	naponta			ütemezés szerint /eszközök, terem/ <b>DAJKA</b>  Tornaszoba takarítás napi Takarító
<b>Radiátorok, csövek lemosása</b>	2-3 hetente	ütemezés szerint, illetve szükség szerint	dajkák, takarító	csoportszoba, gyermek mosdó, kistornaszoba, gyermek öltöző, tálaló , tükrös tornaszoba <b>DAJKÁK</b>  bejáratok, folyosó, lépcsőházak  irodák, felnőtt ebédlő, mosoda, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, nevelői szoba <b>TAKARÍTÓ</b>
<b>Ablakok, tükrök, üvegfelületek tisztítása</b>	Két –három havonta	illetve szükség szerint	dajkák, takarító	csoportszoba, gyermek mosdó, kistornaszoba, gyermek öltöző, tálaló , tükrös tornaszoba <b>DAJKÁK</b>  bejáratok, folyosó, lépcsőházak  irodák, felnőtt ebédlő, mosoda, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, nevelői szoba

				TAKARÍTÓ
<b>Szemétyűjtők tisztítása, fertőtlenítése</b>	naponta	naponta ki kell vinni ( bent ne maradjon az épületben)	dajkák, takarító	<p>csoportszoba, gyermek mosdó, kistornaszoba, gyermek öltöző,tálaló , tükrös tornaszoba DAJKÁK</p> <p>bejáratok, folyosó, lépcsőházak</p> <p>irodák,felnőtt ebédlő, mosoda, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, nevelői szoba TAKARÍTÓ</p>
<b>Képek, tablók, világítótestek portalanítása</b>	naponta, ill. szükség szerint	szükség szerint	dajkák takarító	<p>csoportszoba, gyermek mosdó, kistornaszoba, gyermek öltöző,tálaló , tükrös tornaszoba DAJKÁK</p> <p>bejáratok, folyosó, lépcsőházak</p> <p>irodák,felnőtt ebédlő, mosoda, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, nevelői szoba TAKARÍTÓ</p>
<b>Pókhálók eltávolítása;</b>	naponta	szükség szerint	dajkák, takarító	<p>csoportszoba, gyermek mosdó, kistornaszoba, gyermek öltöző,tálaló , tükrös</p>

				tornaszoba DAJKÁK  bejáratok, folyosó, lépcsőházak  irodák, felnőtt ebédlő, mosoda, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, nevelői szoba TAKARÍTÓ
<b>Rovar- és rágcsálóirtás</b>	szükség szerint	szükség szerint	óvodavezető	dolgozóknak jelzési kötelessége van
<b>Csapterlepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása</b>	szükség szerint	hosszabb idejű kihasználatlanság esetén	dajkák, takarító	hogyan a hosszú ideig nem használt vízvezetékbe a pangó víz kifolyjon

\* Hiányzás esetén a feladatot a helyettesítő kolléga látja el.

### Kaposvári Petőfi Sándor Központi Óvoda Búzavirág Tagóvoda

#### TAKARÍTÁSI FELADATOK A KORONAVÍRUS TERJEDÉSÉNEK MEGELŐZÉSE CÉLJÁBÓL

<b>Feladat</b>	<b>gyakoriság</b>	<b>időszak</b>	<b>felelős/ résztevő</b>	<b>megjegyzés</b>
<b>A három kupola bejáratánál kézfertőtlenítő elhelyezése, folyamatos feltöltése.</b>	naponta	A vírus terjedésének időszakában, illetve megelőzése céljából folyamatosan	takarító	Folyamatosan legyen lehetőség a fertőtlenítő használatra, az intézménybe lépéskor.

<p><b>Gyermekmosdókban</b></p> <p><b>kézfertőtlenítő elhelyezése, folyamatos feltöltése.</b></p>	naponta	A vírus terjedésének időszakában, illetve megelőzése céljából folyamatosan	dajkák	Folyamatosan legyen lehetőség a fertőtlenítő használatra a gyermek mosdókban.
<p><b>Gyermekek , szülők, dolgozók által gyakran érintett felületek fertőtlenítő takarítása.</b></p> <p><b>/ ajtók,kilincsek, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására,</b></p> <p><b>játékok, (csoportos és udvari) sporteszközök tisztítására /</b></p>	naponta	délelőtt, délben, délután,	dajkák, takarítók,	<p>csoportszoba, gyermek mosdó, gyermek öltöző, <b>DAJKÁK</b></p> <p>kapuk,</p> <p>bejáratok, személyzeti részek,</p> <p>irodák, felnőtt öltöző, felnőtt mosdó, logopédiai szoba, nevelői szoba <b>TAKARÍTÓ</b></p>
<p><b>Padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítása.</b></p>	Ütemezés szerint	szükség szerint	dajkák, takarító	<p>padló naponta, szőnyegek naponta,</p> <p>ágyneműk, törülközők két hetente, függönyök, illetve egyéb textíliák szükség szerint csoportszoba, gyermek mosdó, gyermek öltöző, <b>DAJKÁK</b></p> <p>bejáratok,</p> <p>irodák, személyzeti</p>

				rész, felnőtt öltöző, felnőtt mosdó, logopédiai szoba, nevelői szoba <b>TAKARÍTÓ</b>
<b>Sporteszközök tisztítása</b>	Hetente ütemezés szerint, illetve naponta	ütemezés szerint	Szertár felelős  dajkák	2. foglalkozás után, illetve a hét utolsó munkanapján ütemezés szerint /eszközök,  <b>DAJKA, SZERTÁR FELELŐS</b>  takarítás napi <b>TAKARÍTÓ</b>
<b>Radiátorok, csövek le mosása</b>	2-3 hetente	ütemezés szerint, illetve szükség szerint	dajkák, takarító	csoportszoba, gyermek mosdó, gyermek öltöző <b>DAJKÁK</b>  bejáratok,  irodák, személyzeti rész, felnőtt öltöző, felnőtt mosdó, logopédiai szoba, nevelői szoba <b>TAKARÍTÓ</b>
<b>Ablakok, tükrök, üvegfelületek tisztítása</b>	Két –három havonta	illetve szükség szerint	dajkák, takarító	csoportszoba, gyermek mosdó, gyermek öltöző, <b>DAJKÁK</b>  bejáratok,  irodák, személyzeti rész, felnőtt öltöző, felnőtt mosdó logopédiai szoba, nevelői szoba

				TAKARÍTÓ
<b>Szemétyűjtők tisztítása, fertőtlenítése</b>	naponta	naponta ki kell vinni ( bent ne maradjon az épületben)	dajkák, takarító	<p>csoportszoba, gyermek mosdó, gyermek öltöző, DAJKÁK</p> <p>bejáratok,</p> <p>irodák, felnőtt öltöző, felnőtt mosdó, személyzeti rész, logopédiai szoba, nevelői szoba</p> <p>TAKARÍTÓ</p>
<b>Képek, tablók, világítótestek portalanítása</b>	naponta, ill. szükség szerint	szükség szerint	dajkák takarító	<p>csoportszoba, gyermek mosdó, gyermek öltöző, DAJKÁK</p> <p>bejáratok,</p> <p>irodák, felnőtt öltöző, felnőtt mosdó, személyzeti rész, logopédiai szoba, nevelői szoba</p> <p>TAKARÍTÓ</p>
<b>Pókhálók eltávolítása;</b>	naponta	szükség szerint	dajkák, takarító	<p>csoportszoba, gyermek mosdó, gyermek öltöző DAJKÁK</p> <p>bejáratok,</p> <p>irodák, felnőtt öltöző, felnőtt mosdó, személyzeti rész, logopédiai szoba, nevelői szoba</p>

				TAKARÍTÓ
<b>Udvari beépített játékok és mobileszközök</b>	ütemezés szerint	szükség szerint	dajkák udvaros	reggeli leseprés, szemét eltávolítása,  UDVAROS fertőtlenítő lemosás, letörlés  DAJKÁK

\* Hiányzás esetén a feladatot a helyettesítő kolléga látja el.

### LEGITIMÁCIÓ

1. Az **Házirend kiegészítést készítette:** Az intézmény nevelőtestülete

Dátum: Kaposvár, 2020. szeptember 1.

.....

**a nevelőtestület nevében**

2. Az **óvoda Közalkalmazotti Tanácsa** az óvoda a Házirend kiegészítésben foglaltakkal kapcsolatosan - magasabb jogszabályban biztosított **általános véleményezési jogával élve** - a dokumentumról a nevelőtestületi elfogadás előtt a jogszabályban biztosított határidő betartásával véleményt alkotott. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Dátum: Kaposvár, 2020. szeptember 1.

.....

**a Közalkalmazotti Tanács nevében**

3. A **Szülői Szervezet**, a Házirend elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez a **véleményezési jogát** korlátozás nélkül, a

jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

Dátum: Kaposvár, 2020.szeptember 1.

.....

**a Szülői Szervezet nevében**

4. A Házirend kiegészítést **az óvoda nevelőmunkát segítők közössége** megismerte és azzal kapcsolatban **véleményt nyilvánított:**

Dátum: Kaposvár, 2020. szeptember 1.

.....

**a nevelőmunkát segítők közössége nevében**

5. A Házirend kiegészítés megvalósítása az intézményt fenntartó önkormányzattól finanszírozási többlet kötelezettséget nem igényel. A rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez és a gyermekek tisztálkodásához szükséges tisztálkodó, tisztító- és fertőtlenítő szereket a fenntartó biztosítja.

Dátum: Kaposvár, 2020. szeptember 1.

.....

***Szita Károly polgármester***

*Kaposvár, Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében*

6. A Házirend kiegészítést **a nevelőtestület** magasabb jogszabályban biztosított döntési hatáskörében III./2020./10. számú határozatával **100%-ban elfogadta.**

Dátum: Kaposvár, 2020. szeptember 1.



.....

**a nevelőtestület nevében**

*7. Az óvoda nevelőtestülete által III./2020./10. határozatszámon elfogadott Pedagógiai Programot az óvoda vezetője döntési hatáskörében **JÓVÁHAGYTA.***

Dátum: Kaposvár, 2020. szeptember 1.

.....

Tavali Gabriella

**óvodavezető**

**Ph**