

INTÉZKEDÉSI TERV

Intézmény neve:	Kaposvári Petőfi Sándor Központi Óvoda
Intézmény OM azonosítója	033759
Intézményvezető neve:	Tavali Gabriella
Intézményvezető oktatási azonosítója:	74573401679
Intézkedési terv neve/azonosítója:	R62H55QJW79A37SI
Eljárás:	Intézményi tanfelügyelet
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2023. 09. 01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2028. 08.31.

Kiemelkedő területek felsorolása	
1. Pedagógiai folyamatok 100%	A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban, a sokszínű, differenciált nevelő-tanító munka dokumentálása kimagasló. Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelően működik, naprakész, a pedagógus, a vezetői és az intézményi önértékelési rendszer egyaránt folyamatosan vezetve van. A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése. Sokoldalú módszerek alkalmazása a gyermekek megfigyelésére, az erősségekre irányuló szempontrendszer a tehetséges gyermekek kiválasztásához. Innovatív szakmai gondolkodás és tevékenység. Kiemelt feladatnak tartják a partneri elégedettséget. A szülők elégedettek az intézmény nevelőmunkájával, kiemelik az óvoda egységes nevelési eljárásait, értékeit, érzelmi biztonságát, elhivatott pedagógusait, a magas szakmai színvonalat és a családra gyakorolt pozitív hatását. Az intézmény és a fenntartó szakmai kapcsolata kiemelkedő.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés 96,97%	A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása, sokoldalú megfigyelési rendszer kiépítése, saját fejlesztésű mérőanyagok használatával. A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása, kiemelten a tehetségműhelyek foglalkozásain. A családokkal, szülőkkel való kapcsolattartás kiemelten megvalósított cél és feladat. Maximálisan számíthatnak a szülők támogatására. A fejlesztés, fejlődés eredményeit permanensen nyomon követik, dokumentálják. Az információáramlás minden oldalról biztosított, hatékony. A hagyományápolás, s annak értékrendje tudatosan alakított a családok életéhez, nem zárva ki az értékrend változtatásának lehetőségét. Fontos

	számukra a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése. Ehhez megkeresik és megtalálják a különböző pályázati lehetőségeket, innovatív, inkluzív nevelési módszereket, ennek kapcsán támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények 100%	A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése, melyek az általános, óvodai tevékenységformákhoz kapcsolódó területeken kívül a tehetségműhelyek elvárásait. Nyomon követik az iskolába elment gyermekek eredményeit. - A szülők visszajelzései is eredményes munkáról adnak számot. Az intézmény nevelési céljait a szülők elégedettsége, a gyermekeik eredményei igazolják, a nevelőtestület büszke az intézményére, az elért eredményeikre, sikereikre. Az intézmény sikeres pályázatait, ennek kapcsán kialakított projektjeit, jó gyakorlatait egy tudatos értékközvetítés, szakmai megújulás eredményeit mutatja.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 100%	A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Az intézmény óvodapedagógusai folyamatos szakmai fejlődésük érdekében nyitottak az innovációra, motiváltak az önképzésre, rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken, amelyek ismereteik bővítését, a pedagógiai szakmai munka fejlesztését eredményezik. Fiatal pályakezdő kollégák mentori támogatottsága. Szakmai munkaközösségek, szakmai műhelymunka, szervezeti kultúra működtetése. Hatékony munkaközösségek működtetése segíti az éves feladatok megvalósulását. Az óvodapedagógusok kiemelkedő együttműködése a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a gyermekek fejlődése érdekében.
5. Az intézmény külső kapcsolatai 100%	Az intézmény szakmai közéletben való részvétele kiemelkedő, sokrétű, gyakori szervezője a szakmai napoknak, heteknek, széles disszeminációs tevékenységük. A munkájukhoz szükséges intézményekkel, szakemberekkel kiváló kapcsolatot ápolnak. Több országos szintű elismertséggel rendelkeznek, mely ismertté teszi az intézményt a városban és a régióban. Pályázatok segítségével (OH Bázisintézménye) partnerkapcsolatokat ápolnak több hazai köznevelési intézménnyel, értékes programokat szerveznek. Kiemelkedő a partnerek azonosítása, elégedettségmérésük, ezen eredmények beépítése.
6. A pedagógiai működés feltételei 98,72%	Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra, mely az intézményben folyó minőségi, módszertanilag színes pedagógiai munkában tetten érhető. Innovációra nyitott

	<p>szervezeti kultúra, az intézményben megvalósított innovációk, módszertani újdonságok, fejlesztések sokrétűsége, melynek bemutatása városi szinten is hatékony. Az óvoda dolgozói számára fontosak a hagyományok, megjelennek a szervezet működésében és a nevelő-oktatómunka szerves részét képezik. Színes motivációs bázis alkalmazása, erkölcsi elismerésekkel, ezek kezdeményezésével (polgármesteri dicséző oklevél, miniszteri dicséret, az óvodás gyermekek nevelésében fejlődésük elősegítése érdekében végzett önzetlen, lelkiismeretes tevékenységért díj adományozása) pedagógusi és pedagógiai munkát segítő körben egyaránt. A belső Petovi díj átadásának újra bevezetése. Továbbképzési program, beiskolázási terv összeállítása-a humán erőforrás-fejlesztés kapcsán milyen szakmai, módszertani tudásra van szüksége az intézménynek.</p>
<p>7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés 100%</p>	<p>Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása magas szintű, a teljes alkalmazotti közösség együttes munkájának eredménye. A tervekben jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A vezetés elkötelezett a programban meghatározott célok és feladatok megvalósításáért, ennek érdekében a döntések előkészítésébe bevonja a nevelő testületet. Az előkészítésben élnek a véleményezés jogával, a gyakorlati kivitelezés minden dolgozó részéről magas szinten valósul meg. A képzési és beiskolázási terv az intézményi célok és az egyéni érdeklődés összehangolására, jövőbeni igényeire, elvárásaira épül. Az intézmény munkatársai a külső partnerekkel rendkívül gazdag, sokszínű, jó kapcsolatot ápolnak, együttműködnek a közös célok megvalósítása érdekében.</p>

INTÉZKEDÉSEK TERVEZÉSE

2. Személyiség- és közösségfejlesztés:

<p>Intézkedés neve, /azonosítója</p>	<p>2/1</p>
<p>Intézkedés célja, indoklása</p>	<p>A szülői elégedettségmérés alapján nagyobb betekintés biztosítása a mindennapokba. Az óvodai csoporton belüli közösségépítés erősítése.</p>
<p>Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai</p>	<p>2024. évi beszámoló 2025. évi beszámoló 2026. évi beszámoló</p>

	2027. évi beszámoló 2028. évi beszámoló
--	--

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat	<ul style="list-style-type: none"> • Szülői problémafeltárás csoportszinten és óvodai szinten. • Szülői igények meghatározása, rangsorolása, prioritizálása. • Új betekintési lehetőségek és csoporton belüli közösségépítő programok bevezetésének meghatározása. • Programok beépítése a csoportok éves feladatterveibe, és az óvodai munkatervbe. • Programok előkészítése, sikeres lebonyolítása. • Foto és video dokumentáció. • Beszámoló készítése.
A feladat végrehajtásának módszere	igény felmérés, probléma azonosítás, rangsorolás, programtervezés, tájékoztatás, előkészítés, lebonyolítás, nyilvánosság biztosítása, visszacsatolás, elemzés, értékelés szabályozás, tájékoztatás, tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés
A feladat elvárt eredménye	Színes, nyitott, változatos családi programkínálat csoportszinten is. Elégedett szülők.
A feladat tervezett ütemezése	2023.09.01.-2027. 08.31.
A feladat felelőse	Kalendárium szakmai munkaközösség vezetője. Valamennyi pedagógus.

Intézkedés neve, /azonosítója	2/2
Intézkedés célja, indoklása	A környezettudatos nevelés megalapozásának érdekében további lehetőségek kihasználása, pályázatok írása. Jelenlegi jó gyakorlatok színvonalának fenntartása
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai	2024. évi beszámoló 2025. évi beszámoló 2026. évi beszámoló 2027. évi beszámoló 2028. évi beszámoló

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat	A fenntarthatóság napi gyakorlatát támogató tevékenységek bővítése és meghonosítása az óvodai dolgozók
------------------	--

	tevékenységében és a csoportok tevékenységeiben. Kapcsolat felvétele zöld és madárbarát óvodákkal, helyi környezetvédelmi szervezetekkel. Zöld óvodai pályázat elnyerése.
A feladat végrehajtásának módszere	Tervezés, szervezés, képzés, ismeretszerzés, tudásmegosztás, jógyakorlat fejlesztés, gyakorlati tevékenységek a mindennapokban, hospitálás, ellenőrzés, értékelés
A feladat elvárt eredménye	Komposztálás szakszerű, tudatos alkalmazása a csoportokban. Szelektív hulladékgyűjtés, óvodai hulladékgyűjtés lehetőségeinek kiterjesztése: elem, műanyagkupak, papír,... Udvar, kertszépítési, gondozási feladatokban való aktív részvétel pedagógus-NOKS, gyermek együttműködésében, magaságysok kialakítása, gondozása. „Óvjuk a földet” projekt alkalmazása, gazdagítása a csoportokban, környezettudatossághoz kapcsolódó témahét rendezése az óvodában. Zöld óvodai cím elnyerése. Jól működő kapcsolatrendszer.
A feladat tervezett ütemezése	2024. évi beszámoló 2025. évi beszámoló 2026. évi beszámoló 2027. évi beszámoló 2028. évi beszámoló
A feladat felelőse	szakmai munkaközösségvezető

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények:

Intézkedés neve, /azonosítója	3/1
Intézkedés célja, indoklása	Partneri kör szélesítése, a lehetséges partnerek megkeresése - PR munka hatékonyabbá tétele.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	2024. évi beszámoló 2025. évi beszámoló 2026. évi beszámoló 2027. évi beszámoló 2028. évi beszámoló

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat	Dolgozói közösség minőségelvű munkája és kommunikációja, óvodán kívüli partnerkapcsolatok bővítése, népszerűsítés (Szakmai és közéleti rendezvényeken, közvetlen és tágabb környezetben). PR kapcsolatok kialakítása média és sajtó képviselőivel, következetes kapcsolattartás és hatékony információközlés működtetése a kapcsolattartókkal.
A feladat végrehajtásának módszere	Kapcsolatépítés, egyeztetés, tervezés, tájékoztatás és tájékozódás, szervezés, lebonyolítás.
A feladat elvárt eredménye	Rendszeres tájékoztatás nyilvános fórumokon, jó intézményi hírnév, népszerű óvoda.
A feladat tervezett ütemezése	2023. 09. 01.- 2028. 08.31.
A feladat felelőse	PR felelős

Intézkedés neve, /azonosítója	3/2
Intézkedés célja, indoklása	A "Kézből kézbe, óvodából iskolába" intézményi jó gyakorlat dokumentálásának továbbfejlesztése, a jó gyakorlat terjesztése.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai	2024. évi beszámoló 2025. évi beszámoló 2026. évi beszámoló 2027. évi beszámoló 2028. évi beszámoló

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat	Aktívabb kapcsolattartás a partner bölcsőde és iskola vezetésével. Közös programok megvalósításának kezdeményezése, szorgalmazása, Programok dokumentálása, nyilvánosságának biztosítása. "Kézből kézbe, óvodából iskolába" jógyakorlat megosztása szakmai körökben, szakmai fórumokon, publikáció útján.
A feladat végrehajtásának módszere	tervezés, konzultáció, együttműködés, program szervezés, kooperáció, tapasztalatcsere, előadás, publikáció készítés, megosztás.
A feladat elvárt eredménye	Aktív bölcsőde-óvoda-iskola kapcsolat. "Kézből kézbe, óvodából iskolába" jógyakorlat ismertsége.
A feladat tervezett ütemezése	2023. 09. 01.- 2028. 08.31.

A feladat felelőse	PR felelősök, óvodavezető helyettes
---------------------------	-------------------------------------

6. A pedagógiai működés feltételei


Intézkedés neve, /azonosítója	6/1
Intézkedés célja, indoklása	Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosításához a fenntartói kapcsolatok erősítése, hatékonyabbá tétele. Az udvari játéktér megújítása (burkolatok, fű, virágok, magas ágyások) és az intézmény belső tereinek felújítása, megújítása sokat lendíthet az óvoda környezetén. IKT eszközök bővítése a mindennapi pedagógia megvalósításának céljaként.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai	2024. évi beszámoló 2025. évi beszámoló 2026. évi beszámoló 2027. évi beszámoló 2028. évi beszámoló

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat	Fenntartói és GESZ közreműködés szorgalmazása a biztonságos, esztétikus óvodai környezet, meglévő és folyamatosan felmerülő műszaki problémák megszüntetésére. Udvar felújítására. Költségvetési, alapítványi és pályázati forrásból IKT eszközállomány cseréje, pótlása, udvar felszereltségének és esztétikájának javítása.
A feladat végrehajtásának módszere	Tervezés, szervezés, megvalósítás, kapcsolattartás, kommunikáció, tájékoztatás, forrás teremtés, beszerzés, pályázat készítés.
A feladat elvárt eredménye	Balesetmentes, esztétikus óvoda. Munkavégzéshez szükséges eszközállomány.
A feladat tervezett ütemezése	2024. évi beszámoló 2025. évi beszámoló 2026. évi beszámoló 2027. évi beszámoló 2028. évi beszámoló
A feladat felelőse	óvodavezető

A nevelőtestület az intézkedési tervet a mellékelt jegyzőkönyv alapján véleményezte és elfogadta.

Kaposvár, 2023. április 23.

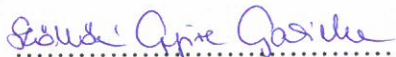


óvodavezető



A fenntartó képviselőjének megjegyzése:

Kaposvár, 2023. április



Szöllősiné Gyüre Gabriella

Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

Köznevelési Referens